

ALGEMENE VOORWAARDEN

ANITA ON PAPER

1. Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- “ANITA ON PAPER”: ANITA ON PAPER gevestigd en kantoorhoudende te (2518 SM) Den Haag, aan de Van Swietenstraat 120B, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 77988140;
- “Dienstverlening” : de door ANITA ON PAPER aangeboden diensten bestaande uit digitale illustraties, live illustraties, explanimations en infographics, één en ander in de ruimste zin;
- “Opdrachtgever” : een Opdrachtgever van ANITA ON PAPER onder een Overeenkomst, en
- “Overeenkomst” : de overeenkomst tussen ANITA ON PAPER en Opdrachtgever tot het uitvoeren van Dienstverlening;
- “Werk” : het door de Dienstverlening tot stand gekomen eindproduct;
- “Verzoek” : een verzoek van een Opdrachtgever om Dienstverlening;

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, rechtsbetrekkingen, opdrachten, offertes en overeenkomsten met en van ANITA ON PAPER, waaronder begrepen iedere overeenkomst tot Dienstverlening.
- 2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze vooraf nadrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op aanvullende overeenkomsten en opvolgende overeenkomsten tussen ANITA ON PAPER en Opdrachtgever.
- 2.4 Toepasselijkheid van eventuele (algemene) voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij nadrukkelijk van de hand gewezen.
- ### 3. Totstandkoming Overeenkomst
- 3.1 Alle aanbiedingen, offertes en andere uitingen van ANITA ON PAPER zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk nadrukkelijk anders is aangegeven. ANITA ON PAPER is nimmer verplicht Verzoeken van Opdrachtgever te aanvaarden en/of uit te voeren.
- 3.2 Alle offertes worden gedurende veertien (14) dagen gestand gedaan, tenzij een offerte of uiting anders vermeldt.
- 3.3 Een overeenkomst tussen ANITA ON PAPER en Opdrachtgever komt tot stand op het moment dat ANITA ON PAPER een Verzoek van Opdrachtgever aanvaardt, dan wel

de aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever per e-mail is bevestigd.

- 3.4 De bevestiging zoals bedoeld in artikel 3.3 van deze algemene voorwaarden wordt eveneens geacht plaats te hebben gevonden, indien ANITA ON PAPER met instemming van Opdrachtgever is begonnen met de Dienstverlening.

4. Prijs, betaling en wanbetaling

- 4.1 De door ANITA ON PAPER gehanteerde prijzen en kortingen, zijn de prijzen en kortingen die van kracht zijn op de dag van de totstandkoming van de Overeenkomst, tenzij ANITA ON PAPER en Opdrachtgever schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 4.2 Wanneer wijzigingen in, tijdens en na de Dienstverlening worden geïnitieerd of verzocht door Opdrachtgever en/of Opdrachtgever in strijd handelt met artikel 5.3 van deze algemene voorwaarden en dit voor ANITA ON PAPER tot meerkwerk leidt, dan wordt dit meerkwerk bij Opdrachtgever in rekening gebracht tegen het uurtarief zoals overeengekomen op de dag van totstandkoming van de Overeenkomst, tenzij ANITA ON PAPER en Opdrachtgever schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 4.3 De prijzen zijn exclusief BTW, accijnzen en eventuele andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
- 4.4 Alle facturen van ANITA ON PAPER dienen binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum daarvan of zo veel eerder als door ANITA ON PAPER zal worden aangegeven, te worden voldaan op de door ANITA ON PAPER aangegeven wijze zonder enig recht op korting en/of verrekening.
- 4.5 Alle kosten verbandhoudende met de betaling, waaronder tevens begrepen het eventueel verschaffen van zekerheid, komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.6 Na het verstrijken van de onder artikel 4.3 bedoelde termijn is Opdrachtgever automatisch en zonder dat ingebrekestelling vereist zal zijn in verzuim.
- 4.7 ANITA ON PAPER heeft het recht haar werkzaamheden voor Opdrachtgever op te schorten, zodra Opdrachtgever in haar betalingsverplichtingen in verzuim is.
- 4.8 Indien Opdrachtgever nalatig blijft de vordering te voldoen, kan ANITA ON PAPER de vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden is tot vergoeding van buitengerechtigke- en gerechtelijke kosten, waaronder alle kosten berekend door externe deskundigen naast de in rechte vastgestelde kosten, verbandhoudende met de inning van deze vordering of van rechtsuitoefening anderszins.
- 4.9 Indien Opdrachtgever het bedrag van de factuur betwist, dient hij zijn bezwaren binnen vijf (5) dagen na factuurdatum schriftelijk aan ANITA ON PAPER mee te delen, bij gebreke waarvan dit recht komt te vervallen.
- 4.10 Ingeval Opdrachtgever een rechtspersoon is en met andere rechtspersonen verbonden is in een groep in de zin van artikel 2:24b BW, dan is zij jegens ANITA ON PAPER hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van alle huidige en toekomstige vorderingen van ANITA ON PAPER op de andere rechtspersonen met wie zij in een groep verbonden is.
- 4.11 Onverminderd hetgeen dat is bepaald in artikel 12.3 van deze algemene voorwaarden over de intellectuele eigendom, gaat

de eigendom van het Werk pas over op Opdrachtgever nadat Opdrachtgever aan al haar betalingsverplichtingen heeft voldaan.

5. Dienstverlening ANITA ON PAPER

- 5.1 ANITA ON PAPER heeft ten aanzien van alle aan haar verstrekte opdrachten een inspanningsverplichting en géén resultaatsverplichting.
- 5.2 Alle door ANITA ON PAPER genoemde en/of overeengekomen (leverings)termijnen voor Dienstverlening zijn naar beste weten vastgesteld, doch zijn nimmer bindende of fatale termijnen. De enkele overschrijding van een genoemde of overeengekomen termijn brengt ANITA ON PAPER niet in verzuim noch levert dan ook een toerekenbare tekortkoming op. Bij overschrijding van enige termijn zal ANITA ON PAPER de Dienstverlening ten gunste van Opdrachtgever alsnog uitvoeren.
- 5.3 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan ANITA ON PAPER aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig en in de door ANITA ON PAPER aangegeven vorm aan ANITA ON PAPER worden verstrekt.
- 5.4 Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fases zal worden uitgevoerd, kan ANITA ON PAPER de uitvoering van die onderdelen, die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

6. Annulering

Opdrachtgever kan een opdracht uitsluitend schriftelijk annuleren indien zich na het tot stand komen van een Overeenkomst of verlening van de opdracht een wijziging van omstandigheden heeft voorgedaan die van dusdanige aard is dat redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat de Overeenkomst (in gewijzigde vorm) in stand blijft en ANITA ON PAPER deze annulering aanvaardt. In dat geval zal Opdrachtgever ANITA ON PAPER een vergoeding betalen voor de verrichte Dienstverlening op basis van bestede tijd en gemaakte kosten. Hieronder wordt tevens verstaan de door ANITA ON PAPER reeds aangegane verplichtingen met derden. Daarnaast is Opdrachtgever alsdan een vergoeding verschuldigd voor gederfde winst met betrekking tot de geannuleerde opdracht.

7. Inschakeling Toeleverancier

- 7.1 Het staat ANITA ON PAPER steeds vrij voor de uitvoering van aan haar verleende opdrachten derden in te schakelen.
- 7.2 Bij het inschakelen van derden zal ANITA ON PAPER steeds zorgvuldig te werk gaan. ANITA ON PAPER is echter niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden. ANITA ON PAPER gaat ervan uit en bedingt zo nodig hierbij, dat een aan haar gegeven opdracht van haar Opdrachtgever de bevoegdheid inhoudt om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden mede namens haar Opdrachtgever te aanvaarden.

8. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 8.1 De aansprakelijkheid van ANITA ON PAPER voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, schade voortvloeiende uit aanspraken van derden jegens Opdrachtgever, schade wegens overschrijding van een termijn of zaakschade bestaande uit vernietiging, beschadiging of verlies van zaken die door Opdrachtgever worden gebruikt in de normale uitoefening van een beroep of bedrijf is uitgesloten.

- 8.2 ANITA ON PAPER is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat ANITA ON PAPER bij de uitvoering van de Overeenkomst is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar was of behoorde te zijn.
- 8.3 Aansprakelijkheid van ANITA ON PAPER ontstaat slechts indien Opdrachtgever ANITA ON PAPER binnen veertien (14) dagen nadat zij op de hoogte van de vermeende schade is gekomen, deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en ANITA ON PAPER ook na die termijn in de nakoming van zijn verplichtingen toerekenbaar tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten.
- 8.4 Opdrachtgever vrijwaart ANITA ON PAPER van alle aanspraken van derden, waaronder begrepen de redelijke kosten van juridische bijstand, die op enigerlei wijze samenhangen met of voortvloeien uit werkzaamheden die ANITA ON PAPER verricht, behoudens opzet en grove schuld aan de zijde van ANITA ON PAPER.

9. Overmacht

- 9.1 Indien ANITA ON PAPER door een niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de toestand van overmacht.
- 9.2 Onder overmacht van ANITA ON PAPER wordt verstaan elke van de wil van ANITA ON PAPER onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van (het betreffende gedeelte van) haar verplichtingen jegens Opdrachtgever wordt verhinderd, vertraagd of economisch onmogelijk wordt gemaakt waardoor de nakoming van deze verplichtingen in redelijkheid niet van ANITA ON PAPER kan worden verlangd. Onder overmacht wordt mede verstaan een tekortkoming van derden ingeschakeld door ANITA ON PAPER. Wanneer een overmachtsituatie langer dan dertig dagen heeft geduurd, hebben partijen het recht om de Overeenkomst door schriftelijke ontbinding te beëindigen. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst gepresteerd is, wordt alsdan naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar iets verschuldigd zullen zijn.

10. Beëindiging en ontbinding

- 10.1 Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de Overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor het herstellen van de tekortkoming, toerekenbaar te kort schiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de Overeenkomst.
- 10.2 ANITA ON PAPER kan de uitvoering van haar werkzaamheden zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving geheel of gedeeltelijk beëindigen, indien Opdrachtgever tekortschiet in haar (betalings)verplichting(en), al dan niet voorlopig, surséance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van Opdrachtgever faillissement wordt aangevraagd of indien zijn onderneming wordt geliquideerd of beëindigd. ANITA ON PAPER zal wegens deze beëindiging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
- 10.3 Indien Opdrachtgever op het moment van ontbinding respectievelijk beëindiging van de Overeenkomst als bedoeld in artikel 10.1 en/of 10.2 reeds prestaties ter uitvoering van de

Overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting niet ongedaan worden gemaakt, tenzij ANITA ON PAPER ten aanzien van die prestaties wezenlijk in verzuim is. Bedragen die ANITA ON PAPER voor de ontbinding respectievelijk beëindiging heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de Overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de beëindiging en/of ontbinding direct opeisbaar.

10.4 Ingeval van nietigheid van een of meer bepalingen uit een tussen ANITA ON PAPER en Opdrachtgever geldende rechtsbetrekking dan wel in deze algemene voorwaarden zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.

11. Overdracht

Zonder de voorafgaande toestemming van ANITA ON PAPER is het Opdrachtgever niet toegestaan haar rechten uit hoofde van haar rechtsbetrekking met ANITA ON PAPER of één of meer daaruit voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, dan wel feitelijk door derden te doen uitvoeren.

12. Intellectuele eigendomsrechten

12.1 Opdrachtgever garandeert dat op goederen die in het kader van een Overeenkomst aan ANITA ON PAPER ter beschikking worden gesteld geen intellectuele eigendomsrechten van derden rusten dan wel dat Opdrachtgever mede ten behoeve van ANITA ON PAPER toestemming heeft gekregen die goederen te (doen) gebruiken. Voorts garandeert Opdrachtgever dat door het gebruik van die goederen geen inbreuk wordt gemaakt op (wettelijke) voorschriften en bepalingen.

12.2 Opdrachtgever vrijwaart ANITA ON PAPER voor alle aanspraken van derden uit hoofde van een inbreuk op een intellectueel eigendomsrecht, waaronder begrepen doch niet beperkt tot een inbreuk op een auteursrecht, merkenrecht of portretrecht, voortvloeiende uit de Overeenkomst tussen partijen.

12.3 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de Dienstverlening, de Overeenkomst, het Werk of met betrekking tot enig ander door ANITA ON PAPER geleverd producten en/of diensten (blijven) berusten bij ANITA ON PAPER, tenzij expliciet schriftelijk anders is overeengekomen. In dit kader zal ANITA ON PAPER haar handtekening of een ander voor ANITA ON PAPER karakteriserend teken aanbrengen op het Werk.

12.4 De handtekening dan wel het karakteriserende teken zoals bedoeld in artikel 12.3 van deze algemene voorwaarden, maakt integraal onderdeel uit van het Werk. Het is Opdrachtgever derhalve niet toegestaan de handtekening dan wel het karakteriserende teken te verwijderen van het tot stand gekomen werk, dan wel het tot stand gekomen werk op wat voor wijze dan ook te gebruiken of openbaar te maken zonder gebruik van de handtekening en/of het karakteriserende teken.

12.5 Opdrachtgever verplicht zich hierbij om het Werk niet te publiceren via social media, op enige andere wijze te openbaren, bekend te maken en/of te verveelvoudigen, zonder voorafgaand overleg met ANITA ON PAPER.

12.6 Onverminderd hetgeen dat is bepaald in artikel 4.11 van deze algemene voorwaarden, is ANITA ON PAPER gerechtigd om het Werk te gebruiken voor commerciële doeleinden, waaronder begrepen doch niet uitsluitend het werven van klanten.

13. Geheimhouding

13.1 Opdrachtgever en ANITA ON PAPER verplichten zich hierbij over en weer, onvoorwaardelijk en onherroepelijk, tot strikte geheimhouding tijdens en na beëindiging van een Overeenkomst van vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle schriftelijke en mondelinge informatie in welke vorm dan ook over de inhoud van een Overeenkomst en alle overige informatie, waarvan een partij weet of behoort te weten dat openbaarmaking niet in het belang van de andere partij is ("**Vertrouwelijke Informatie**"). Deze verplichting geldt slechts niet indien en voor zover openbaarmaking is geboden op grond van de wet en/of rechterlijke uitspraak, in welk geval de te openbaren informatie zo beperkt mogelijk zal worden gehouden.

13.2 Partijen zullen de Vertrouwelijke Informatie alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze Vertrouwelijke informatie ter beschikking is gesteld.

13.3 De verplichting tot geheimhouding van de Vertrouwelijke Informatie duurt voort tot het moment dat de Vertrouwelijke Informatie van algemene bekendheid is geworden op een wijze zonder inbreuk te maken op hetgeen hierin is bepaald.

13.4 Deze verplichting tot geheimhouding omvat niet of is niet van toepassing op Vertrouwelijke Informatie die:

- (i) op het moment van openbaarmaking reeds bekend is;
- (ii) van algemene bekendheid is;
- (iii) oprechtsgeldige wijze in het bezit komt van derden zonder onderworpenheid aan enige geheimhoudingsverplichting, of
- (iv) openbaar wordt voor zover vereist voor het effectueren van rechten en verplichtingen in verband met deze Overeenkomst.

14. Toepasselijk recht en forumkeuze

14.1 Op de rechtsbetrekkingen tussen ANITA ON PAPER en de Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

14.2 Geschillen tussen ANITA ON PAPER en Opdrachtgever zullen uitsluitend worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter te Den Haag.

15. Contactgegevens

ANITA ON PAPER
Van Swietenstraat 120B
2518 SM, Den Haag
Tel: +31634722609
E-mail: anita.vandermeulen@live.nl
KvK: 77988140
BTW: NL003268168B65

Den Haag, mei 2020